

LE RECRUTEMENT

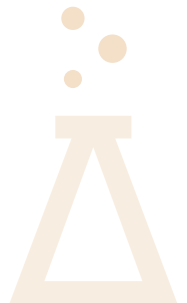
1 Le recrutement c'est quoi ?

- Comprendre et identifier le besoin du client lors d'un 1^{er} RDV
- Définir une stratégie sourcing à partir du besoin (où recruter les candidats, faire une annonce ou pas, quels canaux utiliser, comment communiquer...)
- Rédiger avec le client une fiche de poste (si elle n'existe pas) qui servira de base à l'annonce
- Identifier, puis pré sélectionner au téléphone les candidats
- Mener les entretiens de recrutement avec les candidats pré sélectionnés en favorisant les entretiens en Visio pour le 1^{er} entretien
- Établir des comptes rendus d'entretiens destinés au client, toutefois nous préconisons que ce compte rendu soit transmis à l'issue des entretiens avec le client afin de ne pas fausser sa vision
- Créer une short-liste de candidats à présenter, sans dépasser 3 candidats, sauf souhait du client
- Vérifier les références du candidat
- S'assurer de l'intégration et du suivi du candidat dans l'entreprise



2 Nos valeurs

- Écoute
- Réactivité
- Proximité et spécialisation
- Conseils
- Services
- Satisfaction de nos clients



3 L'accompagnement

Une fois le recrutement finalisé et le collaborateur intégré au sein de l'entreprise, notre métier ne s'arrête pas là, il est très important que le nouveau collaborateur ne soit pas oublié.

Notre cabinet accompagne le collaborateur et le dirigeant de l'entreprise à raison de deux heures par mois tout au long de la période d'essai et durant les six mois suivant la fin de cette période d'essai. Les 2 interlocuteurs doivent se sentir accompagnés, cela permet à chacun d'évoquer avec un interlocuteur « neutre » la situation rencontrée au fil du temps.



www.remade-rh.fr